Министерство труда и социальной защиты Калужской области

**Государственное казенное учреждение Калужской области**

**«Полотняно-Заводской детский дом-интернат для умственно отсталых детей»**

 **«СОГЛАСОВАНО»: «УТВЕРЖДАЮ»:**

Председатель профкома Директор ГКУКО «Полотняно-Заводской

 детский дом-интернат для умственно

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **О.В. Смольникова** отсталых детей»

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021 год \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**Н.А. Буланова**

 «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021 год

Приказ № 1-11 от 22.01.2021 г.

(приложение № 1)

 **Инструкция**

**о мерах пожарной безопасности**

**в ГКУКО «Полотняно-Заводской детский дом-интернат для умственно отсталых детей»**

**и на прилегающей территории.**

**ПБ-001-2021**

1. **Общие положения**
	1. Настоящая инструкция разработана в соответствии с требованиями:
* Правил противопожарного режима в Российской Федерации, утвержденных Постановлением Правительства РФ от 16.09.2020 г. № 1479;
* Норм Федерального закона от 22.07.2008г. № 123-ФЗ "Технический регламент о требованиях пожарной безопасности" (с изменениями на 27 декабря 2018 года);
* Приказом МЧС от 12 декабря 2007 года N 645 об утверждении Норм пожарной безопасности "Обучение мерам пожарной безопасности работников организаций" (с изменениями на 22 июня 2010 года)

и является обязательной для исполнения всеми работниками ГКУКО «Полотняно-Заводской детский дом-интернат для умственно отсталых детей».

* 1. Настоящая инструкция разработана в соответствии с требованиями Правил противопожарного режима в РФ (утв. Постановлением Правительства РФ от 16.09.2020 г. №1479) и нормативными правовыми актами по пожарной безопасности.
	2. Инструкция является обязательной для исполнения всеми сотрудниками ГКУКО «Полотняно-Заводской детский дом-интернат для умственно отсталых детей», а также вновь прибывшим (присутствующим) на территории детского дома-интерната.
	3. Сотрудник допускается к работе только после прохождения вводного противопожарного инструктажа, первичного и повторного инструктажа на рабочем месте, а при изменении специфики работы - внепланового инструктажа, а также целевого инструктажа в соответствии с порядком, установленным руководителем.
	4. Вводный, первичный и повторный (периодический) противопожарные инструктажи проводятся в установленные сроки и регистрируются в журнале учета вводного противопожарного инструктажа и журналах учета противопожарного инструктажа на рабочем месте. Повторный инструктаж проводится лицом, ответственным за пожарную безопасность в подразделении учреждения, назначенным приказом руководителя учреждения, со всеми работниками независимо от квалификации, образования, стажа, характера выполняемой работы 1 раз в 6 месяцев.
	5. Контроль по соблюдения требований настоящей инструкции возлагается на ответственное лицо за пожарную безопасность в ГКУКО «Полотняно-Заводской детский дом-интернат для умственно отсталых детей», назначенное приказом руководителя учреждения.
	6. Лица, виновные в нарушении инструкции о мерах пожарной безопасности, несут дисциплинарную, административную, уголовную и иную ответственность в соответствии с действующим законодательством.
1. **Содержание территории, зданий, помещений, эвакуационных путей**

2.1. Территорию учреждения необходимо содержать в чистоте. Отходы горючих материалов, опавшие листья и сухую траву следует регулярно убирать и вывозить.

2.2. Дороги, проезды и подъезды к пожарным резервуарам и гидранту должны быть всегда свободными, содержаться в исправном состоянии, а зимой - быть очищенными от снега и льда и иметь указатели.

2.3. Разведение костров, сжигание мусора на территории учреждения не допускается.

2.4. В помещениях зданий следует размещать только необходимые для обеспечения проживающих и сотрудников предметы и приспособления.

2.5. По окончании рабочей смены, так как учреждение работает в круглосуточном режиме, сотрудники дневной смены должны тщательно осмотреть помещения, устранить выявленные недостатки, обесточить электросеть и закрыть помещения на ключ.

2.6. Курение в зданиях учреждения и на прилегающей территории категорически запрещено.

2.7. В учреждении запрещено приносить и выносить предметы, не подлежащие предметно-количественному учету (продукты питания, одежду, обувь), кроме личного использования.

В зданиях учреждения запрещается:

* проводить изменение объемно-планировочных решений и размещение инженерных коммуникаций и оборудования, в результате которых ограничивается доступ к огнетушителям, пожарным кранам и другим средствам обеспечения пожарной безопасности и пожаротушения или уменьшается зона действия систем противопожарной защиты (автоматической пожарной сигнализации, автоматических установок пожаротушения, противодымной защиты, оповещения и управления эвакуацией людей при пожаре, внутреннего противопожарного водопровода);
* хранить и применять на чердаках, в подвальных, цокольных и подземных этажах легковоспламеняющиеся и горючие жидкости, порох, взрывчатые вещества, пиротехнические изделия, баллоны с горючими газами, товары в аэрозольной упаковке, отходы любых классов опасности и другие пожаровзрывоопасные вещества и материалы;
* использовать чердаки, технические, подвальные и цокольные этажи, подполья, вентиляционные камеры и другие технические помещения для организации производственных участков, мастерских, а также для хранения продукции, оборудования, мебели и других предметов;
* размещать и эксплуатировать в лифтовых холлах кладовые, киоски, ларьки и другие подобные помещения, а также хранить горючие материалы;
* устанавливать глухие решетки на окнах и приямках у окон подвалов, являющихся аварийными выходами, за исключением случаев, специально предусмотренных в нормативных правовых актах Российской Федерации и нормативных документах по пожарной безопасности;
* проводить уборку помещений и чистку одежды с применением бензина, керосина и других легковоспламеняющихся и горючих жидкостей, а также производить отогревание замерзших коммуникаций, транспортирующих или содержащих в себе горючие вещества и материалы, с применением открытого огня (костры, газовые горелки, паяльные лампы, примусы, факелы, свечи);
* устраивать на лестничных клетках кладовые и другие подсобные помещения, а также хранить под лестничными маршами и на лестничных площадках вещи, мебель, оборудование и другие горючие материалы;
* проводить изменения, связанные с устройством систем противопожарной защиты, без разработки проектной документации, выполненной в соответствии с действующими на момент таких изменений нормативными документами по пожарной безопасности.

2.8. Запрещается закрывать и ухудшать видимость световых оповещателей, обозначающих эвакуационные выходы, и эвакуационных знаков пожарной безопасности. Эвакуационное освещение должно находиться в круглосуточном режиме работы или включаться автоматически при прекращении электропитания рабочего освещения.

2.9. Приямки у оконных проемов подвальных и цокольных этажей зданий (сооружений) должны быть очищены от мусора и посторонних предметов.

2.10. Двери чердачных помещений, а также технических этажей, подполий и подвалов, в которых по условиям технологии не предусмотрено постоянное пребывание людей, закрываются на замок. На дверях указанных помещений размещается информация о месте хранения ключей.

2.11. Руководитель организации обеспечивает 1 раз в год проверку средств индивидуальной защиты органов дыхания и зрения человека от опасных факторов пожара на предмет отсутствия механических повреждений и их целостности с отражением информации в журнале эксплуатации систем противопожарной защиты.

**3.Требования к эксплуатации эвакуационных путей и эвакуационных выходов**

3.1. При эксплуатации эвакуационных путей и выходов руководитель организации обеспечивает соблюдение проектных решений (в части освещенности, количества, размеров и объемно-планировочных решений эвакуационных путей и выходов, а также наличия на путях эвакуации знаков пожарной безопасности) в соответствии с требованиями части 4 статьи 4 Федерального закона "Технический регламент о требованиях пожарной безопасности".

3.2. Руководитель организации обеспечивает наличие на противопожарных дверях исправное состояние приспособлений для самозакрывания и уплотнений в притворах, а на дверях лестничных клеток, дверях эвакуационных выходов приспособлений для самозакрывания.

3.3. В случае установления требований пожарной безопасности к строительным конструкциям по пределам огнестойкости, классу конструктивной пожарной опасности и заполнению проемов в них, к отделке внешних поверхностей наружных стен и фасадных систем, применению облицовочных и декоративно-отделочных материалов для стен, потолков и покрытия полов путей эвакуации, а также зальных помещений на объекте защиты должна храниться документация, подтверждающая пределы огнестойкости, класс пожарной опасности и показатели пожарной опасности примененных строительных конструкций, заполнений проемов в них, изделий и материалов.

3.4. Запоры (замки) на дверях эвакуационных выходов должны обеспечивать возможность их свободного открывания изнутри без ключа.

3.5. Руководитель организации, а также дежурный персонал на объекте защиты, на котором возник пожар, обеспечивают подразделениям пожарной охраны доступ в любые помещения для целей эвакуации и спасения людей, ограничения распространения, локализации и тушения пожара.

3.6. При эксплуатации эвакуационных путей, эвакуационных и аварийных выходов запрещается:

* устраивать на путях эвакуации пороги (за исключением порогов в дверных проемах);
* устанавливать раздвижные и подъемно-опускные двери и ворота без возможности вручную открыть их изнутри и заблокировать в открытом состоянии, вращающиеся двери и турникеты, а также другие устройства, препятствующие свободной эвакуации людей, при отсутствии иных (дублирующих) путей эвакуации либо при отсутствии технических решений, позволяющих вручную открыть и заблокировать в открытом состоянии указанные устройства. Допускается в дополнение к ручному способу применение автоматического или дистанционного способа открывания и блокирования устройств;
* размещать (устанавливать) на путях эвакуации и эвакуационных выходах (в том числе в проходах, коридорах, тамбурах, на галереях, в лифтовых холлах, на лестничных площадках, маршах лестниц, в дверных проемах, на эвакуационных люках) различные изделия, оборудование, отходы, мусор и другие предметы, препятствующие безопасной эвакуации, а также блокировать двери эвакуационных выходов;
* устраивать в тамбурах выходов из зданий сушилки и вешалки для одежды, гардеробы, а также хранить (в том числе временно) инвентарь и материалы;
* фиксировать самозакрывающиеся двери лестничных клеток, коридоров, холлов и тамбуров в открытом положении (если для этих целей не используются устройства, автоматически срабатывающие при пожаре), а также снимать их;
* изменять направление открывания дверей, за исключением дверей, открывание которых не нормируется или к которым предъявляются иные требования.

3.8. Руководитель организации при расстановке в помещениях технологического, выставочного и другого оборудования обеспечивает ширину путей эвакуации и эвакуационных выходов, установленную требованиями пожарной безопасности.

**4. Требования к эксплуатации электроустановок**

4.1. Электрические сети и электрооборудование, используемое в учреждении, а также правила их эксплуатации должны отвечать требованиям действующих правил устройства электроустановок, правил технической эксплуатации электроустановок потребителей, правил пожарной безопасности и правил техники безопасности при эксплуатации электроустановок потребителей.

4.2. Все неисправности в электросетях и электроаппаратуре, которые могут вызвать искрение и короткое замыкание, должны быть немедленно устранены.

4.3. На случай отключения электроэнергии на посту дежурного храниться электрические фонари.

4.4. В учреждении запрещается:

* эксплуатировать электропровода и кабели с видимыми нарушениями изоляции и со следами термического воздействия;
* пользоваться розетками, рубильниками, другими электроустановочными изделиями с повреждениями;
* эксплуатировать светильники со снятыми колпаками (рассеивателями), предусмотренными конструкцией, а также обертывать электролампы и светильники (с лампами накаливания) бумагой, тканью и другими горючими материалами;
* пользоваться электрическими утюгами, электрическими плитками, электрическими чайниками и другими электронагревательными приборами, не имеющими устройств тепловой защиты, а также при отсутствии или неисправности терморегуляторов, предусмотренных их конструкцией;
* использовать нестандартные (самодельные) электрические электронагревательные приборы и удлинители для питания электроприборов, а также использовать некалиброванные плавкие вставки или другие самодельные аппараты защиты от перегрузки и короткого замыкания;
* размещать (складировать) в электрощитовых, а также ближе 1 метра от электрощитов, электродвигателей и пусковой аппаратуры горючие, легковоспламеняющиеся вещества и материалы;
* оставлять без присмотра включенными в электрическую сеть электронагревательные приборы, а также другие бытовые электроприборы, в том числе находящиеся в режиме ожидания, за исключением электроприборов, которые могут и (или) должны находиться в круглосуточном режиме работы в соответствии с технической документацией изготовителя.

**5. Требования к системам отопления, вентиляции и кондиционирования воздуха**

5.1. Перед началом отопительного сезона все приборы и системы отопления, вентиляции и кондиционирования воздуха в учреждении должны быть проверены и отремонтированы, а обслуживающий их персонал должен пройти противопожарный инструктаж.

5.2.При эксплуатации систем вентиляции и кондиционирования воздуха запрещается:

* оставлять двери вентиляционных камер открытыми;
* закрывать вытяжные каналы, отверстия и решетки;
* выжигать скопившиеся в воздуховодах жировые отложения, пыль и другие горючие вещества;
* хранить в вентиляционных камерах материалы и оборудование.

5.3. В соответствии с технической документацией изготовителя руководитель организации обеспечивает проверку огнезадерживающих устройств (заслонок, шиберов, клапанов и др.) в воздуховодах, устройств блокировки вентиляционных систем с автоматическими установками пожарной сигнализации или пожаротушения, автоматических устройств отключения общеобменной вентиляции и кондиционирования при пожаре с внесением информации в журнал эксплуатации систем противопожарной защиты.

5.4. Руководитель организации (заместитель) определяет порядок и сроки проведения работ по очистке вентиляционных камер, циклонов, фильтров и воздуховодов от горючих отходов и отложений с составлением соответствующего акта, при этом такие работы проводятся не реже 1 раза в год с внесением информации в журнал эксплуатации систем противопожарной защиты.

**6. Требования к лифтам, имеющим режим**

**"транспортирование пожарных подразделений"**

6.1.Порядок использования организациями лифтов, имеющих режим работы "транспортирование пожарных подразделений", регламентируется инструкцией, утверждаемой руководителем организации. Указанная инструкция должна быть вывешена непосредственно у органов управления кабиной лифта.

6.2. Лифт для пожарных должны быть в постоянной готовности, для использовании пожарными и иметь конструкцию, позволяющую использовать их длительное время при пожаротушении.

6.3. Лифт для транспортировки пожарных подразделений должен находиться в исправном состоянии, имея разрешение на ввод в эксплуатацию, любая задержка в действии пожарных приводит к риску для безопасности и жизни пожарных и людей, снижает вероятность сохранения зданий и имущества.

6.4.Техническое обслуживание и ремонтные работы проводятся только специализированной организацией.

**7. Требования к противопожарному водоснабжению**

7.1. Руководитель организации обеспечивает исправность, своевременное обслуживание и ремонт наружных водопроводов противопожарного водоснабжения, находящихся на территории организации, и внутренних водопроводов противопожарного водоснабжения и организует проведение их проверок в части водоотдачи не реже 2 раз в год (весной и осенью) с внесением информации в журнал эксплуатации систем противопожарной защиты.

7.2. Направление движения к источникам противопожарного водоснабжения обозначается указателями со светоотражающей поверхностью либо световыми указателями, подключенными к сети электроснабжения и включенными в ночное время или постоянно, с четко нанесенными цифрами расстояния до их месторасположения.

7.3. Руководитель организации извещает подразделение пожарной охраны при отключении участков водопроводной сети и (или) пожарных гидрантов, находящихся на территории организации, а также в случае уменьшения давления в водопроводной сети ниже требуемого.

7.4. Запрещается стоянка автотранспорта на крышках колодцев пожарных гидрантов, в местах вывода на фасады зданий, сооружений патрубков для подключения мобильной пожарной техники, а также в пределах разворотных площадок и на разметке площадок для установки пожарной, специальной и аварийно-спасательной техники.

7.5. Руководитель организации обеспечивает укомплектованность пожарных кранов внутреннего противопожарного водопровода исправными пожарными рукавами, ручными пожарными стволами и пожарными запорными клапанами, организует перекатку пожарных рукавов (не реже 1 раза в год), а также надлежащее состояние водокольцевых катушек с внесением информации в журнал эксплуатации систем противопожарной защиты.

7.6. Пожарный рукав должен быть присоединен к пожарному крану и пожарному стволу и размещаться в навесных, встроенных или приставных пожарных шкафах, имеющих элементы их фиксации в закрытом положении.

7.7. Пожарные шкафы (за исключением встроенных пожарных шкафов) крепятся к несущим или ограждающим строительным конструкциям, при этом обеспечивается открывание дверей шкафов не менее чем на 90 градусов.

8.8. Руководитель организации обеспечивает помещения насосных станций схемами противопожарного водоснабжения и схемами обвязки насосов с информацией о защищаемых помещениях, типе и количестве оросителей. На каждой задвижке и насосном пожарном агрегате должна быть табличка с информацией о защищаемых помещениях, типе и количестве пожарных оросителей.

7.9. Руководитель организации обеспечивает исправное состояние и проведение проверок работоспособности задвижек с электроприводом (не реже 2 раз в год), установленных на обводных линиях водомерных устройств, а также пожарных основных рабочих и резервных пожарных насосных агрегатов (ежемесячно) с внесением информации в журнал эксплуатации систем противопожарной защиты.

7.10. Руководитель организации организует работы по ремонту, техническому обслуживанию и эксплуатации средств обеспечения пожарной безопасности и пожаротушения, обеспечивающие исправное состояние указанных средств. Работы осуществляются с учетом инструкции изготовителя на технические средства, функционирующие в составе систем противопожарной защиты.

**8. Требования к эксплуатации установок пожарной автоматики**

8.1. Руководитель организации обеспечивает исправное состояние систем и установок противопожарной защиты и организует проведение проверки их работоспособности (контракт, договор, акт).

8.2. Установки пожарной автоматики учреждения должны эксплуатироваться в автоматическом режиме и круглосуточно находиться в рабочем состоянии и под наблюдением. Руководитель организации обеспечивает наличие в помещении пожарного поста (диспетчерской) инструкции о порядке действия дежурного персонала при получении сигналов о пожаре и неисправности установок (устройств, систем) противопожарной защиты объекта защиты.

8.3. В период выполнения работ по техническому обслуживанию или ремонту установок, проведение которых связано с их отключением, администрация учреждения должна обеспечить пожарную безопасность учреждения и известить об этом пожарную охрану.

8.4. При эксплуатации средств обеспечения пожарной безопасности и пожаротушения сверх срока службы, установленного изготовителем (поставщиком), и при отсутствии информации изготовителя (поставщика) о возможности дальнейшей эксплуатации правообладатель объекта защиты обеспечивает ежегодное проведение испытаний средств обеспечения пожарной безопасности и пожаротушения до их замены в установленном порядке.

8.5. Информация о работах, проводимых со средствами обеспечения пожарной безопасности и пожаротушения, вносится в журнал эксплуатации систем противопожарной защиты.

8.6. К выполнению работ по монтажу, техническому обслуживанию и ремонту средств обеспечения пожарной безопасности и пожаротушения привлекаются организации или индивидуальные предприниматели, имеющие специальное разрешение.

8.7. Не допускается выполнение работ по техническому обслуживанию или ремонту, связанных с отключением систем противопожарной защиты или их элементов, в период проведения мероприятий с массовым пребыванием людей.

8.8. Пожарный пост (диспетчерская) обеспечивается телефонной связью и исправными ручными электрическими фонарями, средствами индивидуальной защиты органов дыхания и зрения человека от опасных факторов пожара из расчета не менее 1 средства индивидуальной защиты на каждого дежурного.

**9. Требования к первичным средствам пожаротушения**

9.1. Каждый огнетушитель, установленный на объекте защиты, должен иметь порядковый номер, нанесенный на корпус огнетушителя, дату зарядки (перезарядки), а запускающее или запорно-пусковое устройство должно быть опломбировано.

9.2. Огнетушители должны размещаться в легкодоступных местах, где исключено попадание на них прямых солнечных лучей и атмосферных осадков, а также непосредственное воздействие отопительных и нагревательных приборов.

9.3. Ручные огнетушители размещаются путем навески на вертикальные конструкции на высоте не более 1,5 м от пола до нижнего торца огнетушителя или путем установки в пожарные шкафы совместно с пожарными кранами, в специальные тумбы или пожарные стенды.

9.4. На период перезарядки и технического обслуживания огнетушителей, связанного с их ремонтом, на их место должны быть установлены огнетушители из резервного фонда.

9.5. При эксплуатации и техническом обслуживании огнетушителей следует руководствоваться требованиями, изложенными в прилагаемых к ним паспортах заводов-производителей и утвержденными в установленном порядке регламентами технического обслуживания огнетушителей каждого вида.

9.6. Использование первичных средств пожаротушения для хозяйственных и прочих нужд, не связанных с тушением пожаров, запрещается.

9.7. Учет наличия, периодичности осмотра и сроков перезарядки огнетушителей ведется в журнале эксплуатации систем противопожарной защиты.

**10. Требования к проведению массовых мероприятий**

10.1. Перед началом массовых мероприятий ответственное лицо за пожарную безопасность должен тщательно проверить все помещения, эвакуационные выходы и пути на соответствие их требованиям пожарной безопасности, назначить ответственных дежурных с проведением внепланового инструктажа по соблюдению мер пожарной безопасности, а также убедиться в наличии и исправном состоянии первичных средств пожаротушения, связи и пожарной сигнализации. Все выявленные недостатки необходимо устранить до начала мероприятия.

10.2. На мероприятиях с массовым пребыванием людей применяются электрические гирлянды и иллюминация, имеющие соответствующие сертификаты соответствия. При обнаружении неисправности в иллюминации или гирляндах (нагрев и повреждение изоляции проводов, искрение и др.) иллюминации или гирлянды немедленно обесточиваются.

10.3. Новогодняя елка устанавливается на устойчивом основании и не должна загромождать эвакуационные пути и выходы из помещения. Ветки елки должны находиться на расстоянии не менее 1 метра от стен и потолков, а также приборов систем отопления и кондиционирования.

10.4. На объектах защиты с массовым пребыванием людей запрещается:

* применять дуговые прожекторы со степенью защиты менее IP54 и свечи (кроме культовых сооружений);
* проводить перед началом или во время представления огневые, покрасочные и другие пожароопасные и пожаровзрывоопасные работы;
* уменьшать ширину проходов между рядами и устанавливать в проходах дополнительные кресла, стулья и др.;
* превышать нормативное количество одновременно находящихся людей в залах (помещениях) и (или) количество, определенное расчетом, исходя из условий обеспечения безопасной эвакуации людей при пожаре. При отсутствии нормативных требований о максимальном допустимом количестве людей в помещении следует исходить из расчета не менее 1 кв. метра на одного человека.

10.5. На объекте защиты с массовым пребыванием людей руководитель организации обеспечивает наличие исправных ручных электрических фонарей из расчета не менее 1 фонаря на каждого дежурного и средств индивидуальной защиты органов дыхания и зрения человека от опасных факторов пожара из расчета не менее 1 средства индивидуальной защиты органов дыхания и зрения человека от опасных факторов пожара на каждого дежурного.

10.6. Этажи и помещения, где проводятся массовые мероприятия, должны иметь не менее двух рассредоточенных эвакуационных выходов.

**11. Порядок осмотра и закрытия здания и помещений по окончании работы**

11.1. Помещения могут быть закрыты (по окончанию рабочей смены дневного персонала) только после их осмотра и устранения всех пожароопасных недочетов.

11.2. При обнаружении неисправностей и (или) аварийной ситуации работники учреждения обязаны поставить в известность администрацию учреждения, обеспечить отсутствие сотрудников и воспитанников в аварийном помещении.

**12. Порядок действий в случае возникновения пожара**

12.1. В случае возникновения пожара действия работников учреждения, в первую очередь, должны быть направлены на обеспечение безопасности детей, их эвакуацию и спасение.

12.2. Допустимое количество людей в учреждении, которые могут одновременно находиться на объекте, составляет – 112 воспитанников и 120 сотрудников.

12.3. Каждый работник учреждения, обнаруживший пожар или его признаки (задымление, запах горения или тления, повышения температуры и т. п.), обязан:

* немедленно оповестить (путем нажатия ручного пожарного извещателя) сотрудников учреждения;
* далее действовать согласно своим обязанностям и планам эвакуации.

12.4. Инструкции по эвакуации сотрудников и воспитанников разработаны и утверждены приказом руководителя учреждения:

* Инструкция по действиям персонала учреждения при пожаре в дневное время;
* Инструкция по действиям персонала учреждения при пожаре в ночное время, праздничные и выходные дни.

12.5. В дневное время всеми действиями персонала по эвакуации при пожаре руководит директор учреждения (заместитель директора), давая четкие конкретные указания по громкой связи. Руководитель учреждения в случае возникновения пожара, при непосредственном участии ответственного лиц за пожарную безопасность,

обязан:

* продублировать сообщение о возникновении пожара в пожарную охрану и поставить в известность о случившемся вышестоящее руководство;
* в случае угрозы жизни людей немедленно организовать их спасение;
* при необходимости отключить энергоснабжение здания, прекратить все работы в здании за исключением работ, связанных с мероприятиями по ликвидации пожара;
* удалить за пределы опасной зоны всех работников, не участвующих в тушении пожара;
* осуществлять общее руководство по тушению пожара до прибытия пожарной охраны;
* обеспечить соблюдение требований безопасности работниками, принимающими участие в тушении пожара;
* организовать эвакуацию воспитанников и защиту материальных ценностей;
* организовать встречу пожарных подразделений, проинформировать первого прибывшего начальника пожарной охраны о принятых мерах, о конструктивных особенностях здания, действовать по его указанию в зависимости от обстановки.

12.6. В ночное время, праздничные и выходные дни, до прибытия руководителя (заместителя директора), всеми действиями по эвакуации сотрудников и воспитанников руководит дежурный (старший) воспитатель.

12.7. Ответственное лицо за ОПО (газовая котельная) распоряжением переводит ее работу в аварийный режим.

12.8. Ответственное лицо за электрохозяйство - принимает решение об отключении (или частичном отключении) электроэнергии в зданиях детского дома.

**Помните!** **В ЛЮБОЙ СИТУАЦИИ ДЕЙСТВОВАТЬ НАДО БЕЗ ПАНИКИ, БЫСТРО И РЕШИТЕЛЬНО, ЭТО СПОСОБСТВУЕТ ВАШЕМУ СПАСЕНИЮ И СПАСЕНИЮ ВОСПИТАННИКОВ ДЕТСКОГО ДОМА.**

Ответственное лицо за ПБ

Макарова С.А.